

## **REGULAMIN SERWISÓW INTERNETOWYCH POLSKICH WYDAWNICTW SPECJALISTYCZNYCH PROMEDIA SP. Z O.O.**

Niniejszy Regulamin stanowi prawną podstawę funkcjonowania i korzystania z serwisów internetowych udostępnianych pod adresami [www.e-hotelarz.pl; www.rynek-turystyczny.pl; www.e-restauracja.com; www.polskijubiler.pl; www.akademia-hotelarza.com; www.sklep.pws-promedia.pl, www.pws-promedia.pl; www.horecacareer.pl; www.akademiarestauratora.com ] („Serwisy”).

Administratorem oraz właścicielem wszelkich praw do Serwisów są Polskie Wydawnictwa Specjalistyczne ProMedia Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie(04-386), ul. Paca 37 wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000167606, posiadająca NIP: 113-24-28-273, REGON:015488895, kapitał zakładowy w wysokości 50 000 zł („Administrator”).

Regulamin określa zasady świadczenia i korzystania z usług oferowanych lub dostępnych za pośrednictwem Serwisów oraz prawa i obowiązki Użytkowników Serwisów, a także prawa, obowiązki oraz zakres odpowiedzialności Administratora jako podmiotu prowadzącego Serwisy.

Warunkiem korzystania z Serwisów oraz oferowanych za ich pośrednictwem Usług jest uprzednie zapoznanie się przez Użytkownika z treścią niniejszego Regulaminu, Polityki Prywatności oraz Polityki plików cookies i ich akceptacja w całości.

Serwisy oraz wszystkie ich elementy, fragmenty oraz nazwa podlegają ochronie prawnej i korzystanie z nich dozwolone jest wyłącznie w zakresie określonym w Regulaminie lub w stosownych przepisach prawa.

### **Definicje**

**Administrator** – Polskie Wydawnictwa Specjalistyczne ProMedia Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 04-386, ul. Paca 37

**Dane** – wszelkie informacje, dane elementy, materiały, algorytmy, schematy, utwory, oznaczenia, nazwy, programy, aplikacje, znaki, symbole, wizerunki oraz nagrania, z których składają się Serwisy, niezależnie od ich formy, charakteru i sposobu zapisu lub przedstawienia, umieszczone w ramach Serwisów przez Administratora

**Klient** – składający Zamówienie w ramach Serwisów

**Konto** – zbiór danych umieszczonych w ramach Serwisów, przypisane do danego Użytkownika, w ramach którego przechowywana jest informacja o Użytkowniku i jego Zamówieniach

**Ogłoszenie** – zamieszczane w Serwisach ogłoszenie dotyczące prowadzonej rekrutacji

**Ogłoszeniodawca** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Usługi publikacji Ogłoszenia w ramach Serwisów

**Polityka plików cookies** – dokument, określający rodzaje plików cookies i zasady ich stosowania przez Administratora w związku z korzystaniem z Serwisów przez Użytkowników, stanowiący integralną część Regulaminu

**Polityka Prywatności** – dokument, określający zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych Użytkowników przez Administratora, stanowiący integralną część Regulaminu

**Prenumerata** – pełny dostęp do treści zamieszczonych w Serwisach, przeznaczonych dla Użytkowników, uzyskiwany po wniesieniu przez Klienta opłaty na rzecz Administratora i ważny przez określony czas

**Regulamin** – niniejszy regulamin

**Serwisy** – platformy informatyczno-informacyjne, i wszystkie Dane, funkcjonujące poprzez i przy użyciu sieci Internet pod adresami [www.e-hotelarz.pl](http://www.e-hotelarz.pl); [www.rynek-turystyczny.pl](http://www.rynek-turystyczny.pl); [www.e-restauracja.com](http://www.e-restauracja.com); [www.polskijubiler.pl](http://www.polskijubiler.pl); [www.akademia-hotelarza.com](http://www.akademia-hotelarza.com); [www.sklep.pws-promedia.pl](http://www.sklep.pws-promedia.pl) [www.pws-promedia.pl](http://www.pws-promedia.pl); [www.akademiarestauratora.com](http://www.akademiarestauratora.com); [www.horecacareer.pl](http://www.horecacareer.pl) stworzone i utrzymywane przez Administratora

**Umowa** – umowa o świadczenie Usług zgodnie z Regulaminem, zawarta pomiędzy Administratorem a Użytkownikiem

**Usługa** – płatna lub bezpłatna usługa świadczona drogą elektroniczną przez Administratora na rzecz Użytkowników zgodnie z postanowieniami Regulaminu

**Użytkownik** – każda osoba korzystająca z Serwisu

**Zamówienie** – zamówienie Usług płatnych w ramach Serwisów zgodnie z Regulaminem

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Wszelkie prawa do Serwisów, ich elementów, w tym programistycznych, graficznych i innych, nazwy Serwisów, domen internetowych Serwisów, stanowią wyłączną własność Administratora i korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób zgodny z Regulaminem i przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

2. Udostępnienie przez Administratora Użytkownikom Serwisów do korzystania, zgodnie z Regulaminem, nie oznacza przekazania Użytkownikom jakichkolwiek praw do Serwisów lub Danych, poza prawem korzystania z nich zgodnie z Regulaminem i na potrzeby własnego użytku.
3. Serwisy są udostępniane poprzez strony internetowe [www.e-hotelarz.pl](http://www.e-hotelarz.pl); [www.rynek-turystyczny.pl](http://www.rynek-turystyczny.pl); [www.e-restauracja.com](http://www.e-restauracja.com); [www.polskijubiler.pl](http://www.polskijubiler.pl); [www.akademia-hotelarza.com](http://www.akademia-hotelarza.com); [www.sklep.pws-promedia.pl](http://www.sklep.pws-promedia.pl) [www.pws-promedia.pl](http://www.pws-promedia.pl); [www.akademiarestauratora.com](http://www.akademiarestauratora.com); [www.horecacareer.pl](http://www.horecacareer.pl).
4. Użytkownik przed rozpoczęciem korzystania z Serwisów jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym Regulaminem. Rozpoczęcie korzystania z jakichkolwiek Usług płatnych bądź bezpłatnych, wymagających lub niewymagających rejestracji jest równoznaczne z akceptacją warunków Regulaminu. W przypadku Usług wymagających rejestracji, dokonanie skutecznej rejestracji w Serwisach jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków świadczenia tych usług zgodnie z Regulaminem.
5. Regulamin jest udostępniany Użytkownikom nieodpłatnie za pośrednictwem Serwisów w formie, która umożliwia zapoznanie się z nim.
6. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu od chwili rozpoczęcia korzystania z Usług.
7. Zabronione są wszelkie czynności, które wprost nie są dozwolone przez Regulamin lub przepisy prawa, a w szczególności które destabilizowałyby pracę Serwisów, utrudniałyby dostęp do Serwisów lub korzystania z nich. Zabronione jest podejmowanie innych działań na szkodę Administratora lub Użytkowników lub zagrażających ich prawom lub interesom.
8. Korzystanie z Serwisów możliwe jest wyłącznie przy pomocy urządzenia pozwalającego Użytkownikowi na dostęp do sieci Internet. W celu prawidłowego korzystania z Serwisów Użytkownicy powinni dysponować przeglądarką *Internet Explorer 11* lub wyższą oraz odpowiednim oprogramowaniem zabezpieczającym przed działaniami niepożądanymi ze strony osób trzecich. Wskazane jest korzystanie przez Użytkownika z najnowszej wersji przeglądarki internetowej.
9. Korzystanie z funkcjonalności Serwisów może być uzależnione od instalacji oprogramowania typu Java, Java Script oraz akceptacji plików cookies.
10. Zasady wykorzystywania plików cookies w ramach Serwisów określa Polityka plików cookies, stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Bezpośredni link do Polityki plików cookies znajduje się na stronach głównych Serwisów.
11. Każdy z Użytkowników zobowiązuje się korzystać z Serwisów wyłącznie w sposób zgodny z prawem, zasadami współżycia społecznego, dobrymi obyczajami, Regulaminem oraz Polityką Prywatności.

12. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia informacji umożliwiających dostęp do własnego Konta przed dostępem osób nieuprawnionych.
13. Administrator dołoży wszelkich starań, żeby Serwisy funkcjonowały w sposób ciągły.
14. Administrator zastrzega, iż dla prawidłowego funkcjonowania Serwisów niezbędne jest prowadzenie, od czasu do czasu, napraw, konserwacji, przeglądów, ulepszeń, zmian Serwisów lub jego elementów. Administrator uprzedza, iż w czasie dokonywania wspomnianych czynności, dostęp do wszystkich lub wybranych funkcjonalności Serwisów może być wyłączony lub ograniczony. O przerwach technicznych i czasie ich trwania, zaplanowanych przez Administratora, Administrator będzie informował Użytkowników poprzez dostępne mu środki, w szczególności poprzez umieszczanie komunikatów pod adresem, na którym dany Serwis jest umieszczony, za 7 dniowym uprzedzeniem. O przerwach technicznych nie planowanych przez Administratora i niezależnych od jego działań, Administrator powiadomi niezwłocznie w dostępnym trybie.

## **II. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną**

1. W ramach Serwisów oferowane są, w szczególności, następujące Usługi:
  - a. Możliwość przeglądania zawartości Serwisów przez Użytkowników,
  - b. Udostępnianie miejsca na serwerach Administratora w celu dodawania przez Użytkowników komentarzy pod wybranymi przez Administratora materiałami w Serwisach oraz możliwość ich wyświetlania przez Użytkowników,
  - c. Udostępnianie elektronicznych wydań czasopism wydawanych przez Polskie Wydawnictwa Specjalistyczne ProMedia Sp. z o.o. w wersji papierowej,
  - d. Możliwość publikacji Ogłoszeń w Serwisach, w miejscach do tego przeznaczonych,
  - e. Przesyłanie newslettera, po dokonaniu subskrypcji przez Użytkownika.
2. Korzystanie z funkcjonalności Serwisów oraz Usług możliwe jest poprzez zawarcie pomiędzy Użytkownikiem a Administratorem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. Korzystanie z Usług polegających na publikacji Ogłoszeń w Serwisach możliwe jest poprzez zawarcie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną pomiędzy Administratorem a Ogłoszeniodawcą.

3. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną może dotyczyć Usług bezpłatnych lub Usług płatnych oferowanych przez Administratora zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
4. Funkcjonalności Serwisów określają każdorazowo, czy dana Usługa jest płatna.
5. W przypadku gdy dana Usługa jest płatna, Użytkownik jest informowany, na stronach Serwisów, o wysokości opłaty za tę Usługę oraz wszelkich kosztach dodatkowych związanych z jej realizacją, o ile takie zachodzą, przed potwierdzeniem złożenia Zamówienia przez Użytkownika.
6. Niektóre z Usług płatnych i bezpłatnych mogą wymagać dokonania uprzedniej rejestracji w Serwisach. O rodzaju Usług wymagających dokonania uprzedniej rejestracji Użytkownik zostanie poinformowany przez Administratora poprzez funkcjonalności Serwisów.
7. Zawarcie umowy o świadczenie Usług bezpłatnych, następuje w momencie dokonania jakiegokolwiek (pierwszej) czynności w Serwisach przez Użytkownika. Użytkownik może bezpłatnie zapoznać się z postanowieniami Regulaminu i dostępnymi funkcjonalnościami jakie oferują Serwisy.
8. Zawarcie umowy o świadczenie Usług płatnych, zarówno tych wymagających rejestracji i nie wymagających rejestracji, następuje w momencie dokonania płatnej czynności, tj. w momencie złożenia zamówienia na daną Usługę przez Użytkownika lub Ogłoszeniodawcę, które następuje poprzez wniesienie przez Użytkownika lub Ogłoszeniodawcę opłaty zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
9. Administrator określa w Regulaminie rodzaje Usług płatnych oraz sposób dokonywania opłaty.

### **III. Korzystanie z Serwisów. Składanie Zamówień**

1. Korzystanie przez Użytkownika z Usług bezpłatnych możliwe jest bez konieczności zakładania Konta w Serwisach oraz bez konieczności wnoszenia przez Użytkownika opłat na rzecz Administratora.
2. Administrator zastrzega, że w ramach Usług bezpłatnych może być udostępniana tylko wybrana część danej zawartości Serwisów. Uzyskanie dostępu do pełnej zawartości tej treści może wymagać założenia Konta w Serwisach oraz dokonania płatności, o czym Użytkownik będzie informowany za pomocą funkcjonalności Serwisów. O sposobie i zakresie udostępniania zawartości Serwisów w ramach świadczenia Usług bezpłatnych decyduje wyłącznie Administrator.
3. W ramach Serwisów Administrator może oferować różne sposoby świadczenia Usług płatnych, które mogą polegać, w szczególności, na

dostępie czasowym lub ilościowym do treści zamieszczonych w Serwisach. Przewidziane przez Administratora sposoby świadczenia Usług płatnych oraz sposób dokonywania za nie płatności określone są szczegółowo na stronach Serwisów za pomocą dostępnych funkcjonalności.

4. W ramach Usługi publikacji Ogłoszenia w Serwisach, Administrator udostępnia Ogłoszeniodawcy miejsce na serwerze Administratora w celu umożliwienia zapoznania się z treścią Ogłoszenia przez Użytkowników Serwisu. Podmiotem odpowiedzialnym za treść Ogłoszenia jest wyłącznie Ogłoszeniodawca, który we własnym zakresie określa jego treść, a następnie wprowadza do Serwisu z wykorzystaniem odpowiedniego elektronicznego formularza, dostępnego na stronach Serwisu. Publikacja Ogłoszenia w Serwisach następuje po opłaceniu Zamówienia przez Ogłoszeniodawcę, zgodnie z zasadami określonymi w pkt IV. Odpowiedzi na Ogłoszenie należy kierować bezpośrednio do Ogłoszeniodawcy, z wykorzystaniem jego danych kontaktowych podanych w treści Ogłoszenia.
5. Funkcjonalności Serwisów określają czy korzystanie z danych Usług wymaga założenia Konta przez Użytkownika, czy też Administrator dopuszcza świadczenie tych Usług oraz składanie Zamówień przez Klienta, bez konieczności zakładania Konta.
6. W celu skutecznego założenia Konta w Serwisach, Użytkownik zobowiązany jest:
  - a) wypełnić formularz rejestracyjny zgodnie z Regulaminem,
  - b) wybrać swój login i hasło,
  - c) podać swoje nazwę firmy jeśli dotyczy,
  - d) podać swój adres e-mail,
  - e) zaakceptować Regulamin,
  - f) zaakceptować zasady Polityki Prywatności Serwisu,
  - g) zaakceptować zasady Polityki plików cookies,
  - h) podać inne dane wynikające z zasad funkcjonalności Serwisu.
7. Po założeniu Konta, w celach weryfikacyjnych, na podany przez Użytkownika w trakcie rejestracji adres e-mail wysyłana jest wiadomość zawierająca link aktywacyjny. Po kliknięciu w link aktywacyjny, Użytkownik przekierowywany jest na stronę internetową Serwisu, gdzie loguje się po raz pierwszy z użyciem wybranego przez siebie loginu i hasła.
8. Użytkownik zostaje pouczone o tym, aby zachował wybrane przez siebie w trakcie rejestracji w Serwisie hasło w poufności oraz nie ujawniał go jakiegokolwiek osobie trzeciej. W przypadku uzyskania przez Użytkownika podejrzenia, że osoba trzecia uzyskała dostęp do jego Konta, Użytkownik powinien niezwłocznie poinformować o tym fakcie Administratora oraz zmienić hasło. Zaleca się zmianę hasła nie rzadziej niż co 30 dni.

9. Zamówienia składane są z wykorzystaniem dostępnych w ramach Serwisu elektronicznych formularzy Zamówienia. Klient dokonuje samodzielnej konfiguracji swojego Zamówienia poprzez dokonanie wyboru spośród opcji dostępnych w formularzu Zamówienia.
10. W formularzu Zamówienia Klient określa sposób dostarczenia Zamówienia, o ile Administrator przewiduje także inne niż określone w pkt VI.1. sposoby realizacji danego Zamówienia, oraz sposób jego opłacenia.
11. Do skutecznego wypełnienia formularza Zamówienia niezbędne jest wypełnienie, zgodnie z możliwościami formularza, pól formularza oznaczonych jako pola niezbędne.
12. Jedno Zamówienie może dotyczyć tylko jednej Usługi płatnej, chyba że dostępne w Serwisie funkcjonalności umożliwiają kumulację Zamówień.
13. Jeżeli funkcjonalności Serwisu umożliwiają złożenie Zamówienia bez zakładania Konta w Serwisie, w celu skutecznego złożenia takiego Zamówienia bez zakładania Konta, Klient zobowiązany jest:
  - a) wypełnić formularz Zamówienia zgodnie z Regulaminem
  - b) podać swój adres e-mail,
  - c) zaakceptować Regulamin,
  - d) zaakceptować zasady Polityki Prywatności Serwisu,
  - e) zaakceptować zasady Polityki plików cookies,
  - f) podać inne dane wynikające z zasad funkcjonalności Serwisu.
14. Po złożeniu Zamówienia przez Klienta, system informatyczny generuje numer Zamówienia i wysyła potwierdzenie jego złożenia na podany przez Klienta adres e-mail.
15. Umowa o świadczenie Usługi płatnej zostaje zawarta w momencie opłacenia przez Klienta złożonego Zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w pkt IV.
16. Klient zapewnia, że wszelkie dane podane w trakcie procesu rejestracji Konta oraz składania Zamówienia, są prawdziwe i kompletne oraz że nie naruszają niczyich praw, dóbr lub interesów, prawa lub tajemnicy chronionej ani dobrych obyczajów.
17. Administrator może wymagać od Klienta, który uprzednio złożył Zamówienie, potwierdzenia tego Zamówienia, a także przekazania dodatkowych informacji, które są konieczne dla prawidłowej realizacji Zamówienia, w tym środkami komunikacji elektronicznej.

#### **IV. Płatności**

1. Wysokość i sposoby wnoszenia opłat za Usługi płatne Administrator określa każdorazowo w danym Serwisie.
2. Klient może dokonać płatności przy użyciu systemu płatności elektronicznych udostępnianego w ramach danego Serwisu w chwili składania Zamówienia. System ten jest zarządzany oraz obsługiwany przez podmioty zewnętrzne wobec Administratora.
3. Zamówienie może zostać opłacone także w drodze przelewu bankowego, jeżeli Administrator wskazał w danym Serwisie numer rachunku bankowego właściwy do wniesienia opłaty za Usługę zamawianą przez Klienta.
4. W celu realizacji płatności przy użyciu systemu, o którym mowa w pkt IV.2., Klient może zostać przekierowany na stronę podmiotu świadczącego usługi w zakresie płatności elektronicznych, a jego dane osobowe mogą zostać przekazane temu podmiotowi w zakresie niezbędnym do zrealizowania płatności elektronicznej. Pełna nazwa oraz siedziba podmiotu świadczącego usługi w zakresie płatności elektronicznych, do którego ma nastąpić przekazanie danych będzie każdorazowo podawana Klientowi w trakcie składania zamówienia.
5. Przed dokonaniem płatności, Klient zobowiązany jest zapoznać się oraz zaakceptować dokumenty określające zasady świadczenia usług przez podmioty realizujące lub obsługujące płatności elektroniczne, wskazane w toku realizacji czynności związanych z dokonaniem płatności, w przypadku gdy akceptacja tych dokumentów jest niezbędna w celu skutecznego zrealizowania płatności z wykorzystaniem systemu, o którym mowa w pkt IV. 2.
6. Wpłata powinna zostać dokonana przez Klienta bezpośrednio po złożeniu Zamówienia. Brak wpłaty w terminie 14 dni od złożenia Zamówienia powoduje anulowanie Zamówienia. Takie Zamówienie uznaje się za niezłożone, a jego treść usuwa się z Serwisu.
7. Administrator przystępuje do realizacji Zamówienia z chwilą uzyskania potwierdzenia dokonania przez Klienta wpłaty kwoty pieniężnej w wysokości odpowiadającej opłacie za daną Usługę, wartości złożonego Zamówienia.
8. Po uzyskaniu potwierdzenia dokonania przez Klienta wpłaty, o której mowa w ust. 7 powyżej, Administrator, bez zbędnej zwłoki, przesyła Klientowi, **dokument** umowy o świadczenie Usługi płatnej lub potwierdzenie jej zawarcia, na podany przez Klienta adres e-mail.
9. W przypadku dokonania wpłaty w wysokości wyższej niż wynikająca ze złożonego Zamówienia, Administrator zwraca nadwyżkę Klientowi. W takim przypadku Klient poinformuje Administratora o dokonaniu wpłaty w wysokości wyższej niż wynikająca z Zamówienia.



## V. Realizacja Zamówień

1. Realizacja Zamówień złożonych przez Klienta może nastąpić, w zależności od rodzaju Zamówienia, w szczególności poprzez:
  - a) zapewnienie Klientowi pełnego dostępu do treści zamieszczonych w Serwisie, w ramach posiadanego Konta, w okresie trwania wykupionej przez Klienta Prenumeraty (treści dostępne są po zalogowaniu się przez Klienta na jego Konto w Serwisie),
  - b) odblokowanie Klientowi dostępu do treści zamieszczonych w Serwisie, które objęte były Zamówieniem, w ramach posiadanego Konta (treści dostępne są po zalogowaniu się przez Klienta na jego Konto w Serwisie),
  - c) publikację Ogłoszenia w Serwisie i utrzymanie go przez okres określony przez Ogłoszeniodawcę w Zamówieniu,
  - d) umożliwienie ściągnięcia (downloading) zamówionych przez Klienta treści, w formacie wybranym przez Klienta spośród formatów dostępnych na formularzu Zamówienia, w przypadku złożenia Zamówienia przez Klienta nie posiadającego Konta w Serwisie lub poza tym Kontem.
2. W formularzu Zamówienia mogą być określone inne niż określone powyżej sposoby realizacji przez Administratora danego Zamówienia. W przypadku wyboru przez Klienta innego sposobu realizacji Zamówienia, dostępnego w formularzu Zamówienia, Administrator zobowiązany będzie do realizacji Zamówienia w sposób wybrany przez Klienta.
3. Jeśli produkty/usługi jest już dostępne zamówienia są realizowane niezwłocznie po uzyskaniu przez Administratora potwierdzenia wpłaty. Pozostałe produkty/usługi ze złożonego zamówienia zostaną zrealizowane niezwłocznie po terminie ich ukazania się. chyba że w formularzu Zamówienia przewidziany był wyraźnie inny termin realizacji.
4. Informuje się Użytkowników, że w przypadku skorzystania z opcji realizacji Zamówienia bez posiadania Konta w Serwisie lub poza tym Kontem, ściągnięcie zamówionego materiału powinno nastąpić podczas tej samej sesji przeglądarki internetowej, podczas której następuje złożenie i opłacenie Zamówienia. Próba ściągnięcia materiału podczas nowej sesji przeglądarki może zakończyć się niepowodzeniem z uwagi na określone ustawienia przeglądarki w zakresie plików cookies, np. przechowywanie cookies tylko do momentu zamknięcia bieżącej sesji. Z uwagi na powyższe, rekomenduje się Użytkownikom składanie Zamówień w ramach Konta założonego w Serwisie.

5. W przypadku Usług polegających na dostarczeniu lub udostępnieniu Klientowi treści cyfrowych drogą elektroniczną, Klient nie ponosi kosztów dostawy.
6. Administrator ma obowiązek dostarczyć przedmiot Zamówienia bez wad.

## **VI. Procedura zgłaszania zagrożenia lub naruszenia praw**

1. Administrator oświadcza, iż udostępniając przestrzeń teleinformatyczną na potrzeby Serwisów nie bada czy materiały, w tym wpisy, pochodzące od Użytkowników nie naruszają prawa, praw, dóbr osobistych, dobrych obyczajów, uczuć, moralności, przekonań, zasad uczciwej konkurencji, *know how*, interesów, tajemnicy chronionej prawem lub na podstawie zobowiązania.
2. W razie gdyby zamieszczenie materiału w ramach Serwisów zostało dokonane z naruszeniem prawa, praw, dóbr osobistych, dobrych obyczajów, uczuć, moralności, przekonań, zasad uczciwej konkurencji, *know how*, interesów, tajemnicy chronionej prawem lub na podstawie zobowiązania Administrator powiadomiony o takim naruszeniu przez osobę uprawnioną zgodnie z procedurą opisaną poniżej, podejmie działania mające na celu usunięcie z Serwisu materiału będącego przyczyną naruszenia.
3. Administratora uznaje się za powiadomionego o zgłoszeniu zawiadomienia o naruszeniu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, jeśli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
  - a. zawiadomienie zostanie skierowane przez osobę uprawnioną:
    - w przypadku osób fizycznych działających we własnym imieniu lub jako przedstawiciel ustawowy: wraz z podaniem jej imienia i nazwiska ewentualnie podstawy występowania jako przedstawiciel ustawowy, adresu korespondencyjnego, adresu email, własnoręcznym podpisem,
    - w przypadku innych osób lub podmiotów: wraz z podaniem jej imienia i nazwiska, stosownym upoważnieniem wystawionym przez uprawnioną osobę/osoby wraz ze wskazaniem podstawy tego uprawnienia, adresu korespondencyjnego, adresu email, własnoręcznym podpisem,
  - b. zawiadomienie będzie wskazywać na podstawę uprawnienia do dokonania zawiadomienia i żądania usunięcia określonego materiału;
  - c. zawiadomienie będzie zawierać treść wpisu lub opis materiału, którego dotyczy, ze wskazaniem adresu podstrony Serwisu, w ramach której jest on dostępny i miejsca na stronie, które umożliwią Administratorowi zlokalizowanie tego materiału.

4. Administrator powiadomiony o naruszeniu przeanalizuje zawiadomienie i po stwierdzeniu jego zasadności, usunie kwestionowany materiał z Serwisu.
5. W przypadkach oczywistego naruszenia zawiadomienia mogą być składane w formie elektronicznej na adres admin@pws-promedia.pl
6. Administrator może, przed ostatecznym rozpatrzeniem zawiadomienia, wezwać o uzupełnienie zawiadomienia lub o złożenie dalszych wyjaśnień, a w przypadku zawiadomienia, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, może zażądać złożenia zawiadomienia, o którym w ust. 4 niniejszego rozdziału. W przypadku skierowania żądania zawiadomienia, o którym w ust. 4 powyżej, Administratora uznaje się za powiadomionego z momentem złożenia takiego zawiadomienia przez uprawnionego.

## **VII. Procedura zablokowania dostępu**

1. Administrator ma prawo zablokować Użytkownikowi dostęp do Serwisów lub niektórych ich funkcjonalności w przypadku, gdy:
  - a. Użytkownik korzysta z Serwisów w sposób niezgodny z obowiązującym prawem lub narusza postanowienia niniejszego Regulaminu,
  - b. działania Użytkownika negatywnie wpływają na dobre imię lub w inny sposób wyrządzają lub mogą wyrządzić szkodę Administratorowi, Serwisom lub innym osobom,
  - c. Konto wymaga dodatkowej weryfikacji danych, podawanych przy rejestracji przez Użytkownika, w tym w przypadku wątpliwości co do zgodności w/w danych ze stanem rzeczywistym.

Niezależnie od powyższego. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania będące podstawą do zablokowania dostępu, w szczególności ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu względem Administratora.

2. Administrator poinformuje Użytkownika o zablokowaniu Użytkownika na adres mailowy podany przez Użytkownika. Zablokowanie dostępu do całości Serwisu równoznaczne jest z rozwiązaniem Umowy przez Administratora.
3. Niezależnie od powyższego Administrator może wyznaczyć termin na przywrócenie stanu zgodnego z prawem lub Regulaminem. W przypadku zastosowania się do powyższego Administrator może odblokować dostęp Użytkownika do Serwisów lub jego określonych funkcjonalności.
4. Niezależnie od rozwiązania Umowy w sposób określony w niniejszym rozdziale, Administrator jest zobowiązany wykonać Zamówienie w przypadku gdy Użytkownik dokonał już płatności za to Zamówienie w prawidłowej wysokości.

## **VIII. Postępowanie reklamacyjne**

1. Użytkownik ma prawo do złożenia reklamacji, jeżeli Usługi przewidziane w niniejszym Regulaminie nie są realizowane przez Administratora lub są realizowane niezgodnie z postanowieniami Regulaminu.
2. Reklamację należy przesłać na adres e-mail bok@pws-promedia.pl  
Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
  - a. imię i nazwisko zgłaszającego, jego adres do korespondencji oraz nazwę Konta (login), pod którym Użytkownik ten został zarejestrowany w Serwisie, jeżeli reklamacja dotyczy Usług wymagających rejestracji;
  - b. imię i nazwisko zgłaszającego, jego adres do korespondencji oraz adres e-mail podany Administratorowi, jeżeli reklamacja dotyczy Usług wymagających podania adresu e-mail;  
oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń.
3. Jeśli reklamacja dotyczy konkretnego Zamówienia, należy ponadto podać numer tego Zamówienia.
4. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje wymagają uzupełnienia, przed rozpatrzeniem reklamacji Administrator zwróci się do Użytkownika składającego reklamację o ich uzupełnienie we wskazanym zakresie.
5. Reklamacje można kierować także na adres pocztowy: PWS ProMedia, Warszawa (04-386), ul. Paca 37
6. Administrator rozpoznaje reklamację w terminie 30 dni od daty jej otrzymania w prawidłowej postaci.
7. Odpowiedź na reklamację zostanie wysłana wyłącznie na adres e-mail przypisany do danego Konta, z którego złożono reklamację. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Administrator może wysłać odpowiedź na inny, wskazany przez składającego reklamację, adres e-mail, który nie jest przypisany do tego Konta.

## **IX. Dane Użytkowników**

Dane osobowe podane Administratorowi przez Użytkowników w ramach rejestracji do Serwisów przetwarzane będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami określonymi w Polityce Prywatności, która stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu i jest uważana za jego integralną część.

## **X. Odstąpienie i rozwiązanie Umowy**

1. Umowa o świadczenie bezpłatnych Usług niewymagających rejestracji w Serwisach ulega rozwiązaniu na skutek zaprzestania korzystania przez Użytkownika z Serwisów.
2. Umowa o świadczenie płatnych Usług ulega rozwiązaniu z momentem wykonania płatnej Usługi.
3. W terminie 14 dni od zawarcia Umowy Użytkownik, będący konsumentem w rozumieniu przepisów prawa, ma prawo od niej odstąpić, chyba że wyraża zgodę na rozpoczęcie świadczenia Usługi przed upływem 14 dni od dnia zawarcia umowy.
4. W przypadku gdy Usługa polega na dostarczeniu lub udostępnieniu Użytkownikowi treści cyfrowych, za wyrażenie zgody na rozpoczęcie świadczenia Usługi uznaje się dokonanie przez Użytkownika płatności za tę Usługę zgodnie z niniejszym Regulaminem.
5. Prawo odstąpienia można wykonać wyłącznie poprzez złożenie oświadczenia woli w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem stosownego formularza zawartego na stronach Serwisów.
6. Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy i do zablokowania dostępu do Serwisów, w tym do zablokowania Konta lub usunięcia Konta Użytkownika korzystającego z Serwisów w sposób sprzeczny z prawem lub postanowieniami Regulaminu. Wypowiedzenie takie wywołuje skutek natychmiastowy. W przypadku gdy naruszenie ma charakter usuwalny Administrator wezwie Użytkownika do usunięcia stanu naruszenia i przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem lub prawem w wyznaczonym terminie i usunie Konto lub zablokuje dostęp do Serwisów po bezskutecznym upływie takiego terminu.
7. Administrator może odmówić świadczenia Usługi wymagającej rejestracji w danym Serwisie i usunąć Konto Użytkownika, jeżeli zostało ono założone ponownie po wypowiedzeniu umowy przez Administratora i usunięciu Konta z Serwisu wskutek naruszenia przepisów prawa lub postanowień Regulaminu.
8. Rozwiązanie Umowy następuje z zastrzeżeniem praw i roszczeń Stron powstałych lub nabytych w czasie obowiązywania Umowy.

## **XI. Postanowienia końcowe**

1. Użytkownik może w każdym momencie usunąć założone przez siebie Konto. Takie usunięcie jest trwałe i nieodwracalne.
2. Administratorowi przysługuje prawo zmiany warunków korzystania z każdego z Serwisów, o których poinformuje Użytkowników w postaci informacji umieszczonej na danym Serwisie lub w inny zwyczajowo przyjęty

sposób, pod warunkiem, że zmiana nie naruszy praw nabytych przez Użytkowników.

3. Administratorowi przysługuje prawo zaprzestania świadczenia Usług, za 14 dniowym uprzedzeniem / wypowiedzeniem, przy czym Zamówienia złożone przed zaprzestaniem świadczenia Usług będą wykonane zgodnie z Regulaminem.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na stronie internetowej Serwisu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ich dokonania i powiadomienia o tym fakcie Użytkowników poprzez komunikaty dostępne w ramach Serwisu.

Załączniki:

1. Polityka Prywatności Serwisu
2. Polityka plików cookies Serwisu

### **POLITYKA PLIKÓW COOKIES SERWISU WWW.HORECACAREER.PL**

1. Informujemy, że serwis internetowy [www.horecacareer.pl](http://www.horecacareer.pl) („Serwis”) wykorzystuje pliki *cookies*.
2. Pliki *cookies* są to niewielkie pliki tekstowe, zapisywane na urządzeniu informatycznym, z którego korzysta Użytkownik podczas przeglądania zawartości Serwisu, stosowane w celu zapewnienia poprawności działania oraz optymalnego wykorzystania funkcjonalności Serwisu.
3. Informacje zbierane przy pomocy *cookies* pozwalają także dostosowywać korzystanie z Serwisu do indywidualnych potrzeb i preferencji Użytkownika, jak również służą do opracowywania ogólnych statystyk dotyczących korzystania z Serwisu. Dane gromadzone z wykorzystaniem plików *cookies* mają charakter zbiorowy i nie służą indywidualizacji Użytkownika.
4. Serwis wykorzystuje następujące pliki *cookies*:
  - a) „niezbędne” pliki *cookies*, umożliwiające korzystanie z usług dostępnych w ramach Serwisu
  - b) pliki *cookies* służące do zapewnienia bezpieczeństwa, np. wykorzystywane do wykrywania nadużyć w zakresie uwierzytelniania w ramach Serwisu;

- c) „wydajnościowe” pliki cookies, umożliwiające zbieranie informacji o sposobie korzystania ze stron internetowych Serwisu;
  - d) „funkcjonalne” pliki cookies, umożliwiające „zapamiętanie” wybranych przez Użytkownika ustawień i personalizację interfejsu Użytkownika, np. w zakresie wybranego języka lub regionu, z którego pochodzi Użytkownik, rozmiaru czcionki, wyglądu strony internetowej itp.;
  - e) „reklamowe” pliki cookies, umożliwiające dostarczanie Użytkownikom treści reklamowych bardziej dostosowanych do ich zainteresowań.
5. Każdy Użytkownik Serwisu może zarządzać plikami *cookies* poprzez odpowiednią konfigurację ustawień swojej przeglądarki internetowej. Zmiana ustawień przeglądarki internetowej jest dostępna z reguły w zakładce „opcje”, „opcje internetowe” lub podobnej, w zależności od wykorzystywanej przeglądarki internetowej.
  6. Użytkownik posiada także możliwość wyłączenia w swojej przeglądarce opcji przyjmowania *cookies*. Zabieg ten może jednak spowodować utrudnienie lub uniemożliwienie korzystania przez Użytkownika z Serwisu lub jego wybranych funkcji.
  7. Zmian ustawień przeglądarki internetowej w zakresie obsługi plików *cookies* Użytkownik Serwisu może dokonać w dowolnym momencie.
  8. Wszelkie pytania prosimy kierować na adres: [internet@pws-promedia.pl](mailto:internet@pws-promedia.pl)

## **POLITYKA PRYWATNOŚCI SERWISU WWW.HORECACAREER.PL**

Niniejsza polityka prywatności („Polityka Prywatności”) określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych Użytkowników Serwisu [www.horecacareer.pl](http://www.horecacareer.pl) i stanowi integralną część Regulaminu Serwisu.

Akceptacja Regulaminu powoduje jednocześnie akceptację Polityki Prywatności.

### **I. Administrator**

Administratorem danych osobowych Użytkowników Serwisu jest firma Polskie Wydawnictwa Specjalistyczne ProMedia Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 04-386 ul. Paca 37, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd

Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000167606, posiadająca NIP: 113-24-28-273, REGON: 015488895, kapitał zakładowy w wysokości 50 000 zł

## **II. Przetwarzanie Danych**

1. Administrator przetwarza Dane Użytkowników, które są niezbędne do nawiązania, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego w ramach usług świadczonych w ramach Serwisu. Dane przetwarzane są zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych w celu prawidłowego świadczenia usług, o których mowa w Regulaminie.
2. Przetwarzane przez Administratora Dane Użytkownik udostępnia dobrowolnie w trakcie Rejestracji oraz w momencie przystąpienia do korzystania z Usług. Niepodanie danych wymaganych w procesie Rejestracji uniemożliwia Rejestrację oraz korzystanie z Serwisu lub określonych jego funkcjonalności.
3. Dane przetwarzane są na podstawie zgody udzielanej przez Użytkownika poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola na formularzu rejestracyjnym wypełnianym podczas procesu Rejestracji jak również ustawowego upoważnienia do przetwarzania danych niezbędnych w celu realizacji Usług.
4. Administrator zapewnia ochronę Danych przez dostępem osób nieupoważnionych, zabraniam przez osobę nieuprawnioną oraz przetwarzaniem z naruszeniem przepisów ustawy i stosuje w tym celu środki organizacyjne i techniczne zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
5. Zbiór danych („Zbiór Danych”) Użytkowników został zgłoszony do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Danych Osobowych.

## **III. Cele przetwarzania Danych**

1. Dane przetwarzane będą w celu wykonania Umowy zawieranej pomiędzy każdym z Użytkowników a Administratorem w ramach Serwisu w tym w celu kontaktowania się z Użytkownikami oraz weryfikacji prawdziwości Danych podanych przez Użytkowników w ramach Rejestracji.

## **IV. Prawa Użytkownika**

1. Użytkownik ma prawo dostępu do treści Danych oraz do dokonywania w nich bieżących zmian, w tym do uzupełnienia, uaktualnienia i sprostowania treści Danych. Administrator zapewnia Użytkownikom możliwość usunięcia



Danych ze Zbioru Danych w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, a także w innych przypadkach wynikających z obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem pkt. IV.2 poniżej.

2. Administrator może odmówić usunięcia Danych, jeżeli Użytkownik nie uregulował wszystkich należności wobec Administratora lub naruszył Regulamin bądź obowiązujące przepisy prawa, a zachowanie Danych jest niezbędne do wyjaśnienia tych okoliczności i ustalenia odpowiedzialności Użytkownika. Administrator może odmówić usunięcia Danych jeśli upoważniają go do tego przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
3. W celu zrealizowania uprawnień określonych w pkt IV.1 Użytkownik powinien skierować stosowne zgłoszenie na adres e-mailowy Administratora: bok@pws-promedia.pl

## **V. Pliki cookies**

1. Administrator wykorzystuje pliki *cookies*
2. Szczegółowe zasady dotyczące wykorzystywania plików *cookies* oraz sposobu zarządzania nimi przez Użytkowników Serwisu określone są w Polityce plików *cookies*, do której bezpośredni link zamieszczony jest na stronie głównej Serwisu.
3. Użytkownik powinien zapoznać się z Polityką plików *cookies* bezpośrednio po pierwszym wejściu na stronę internetową Serwisu.

## **VI. Postanowienia końcowe**

9. Administrator uprawniony jest do przetwarzania Danych charakteryzujących sposób korzystania przez Użytkownika z usługi świadczonej drogą elektroniczną. Administrator jest też w posiadaniu informacji zawartych w logach dostępowych, w szczególności adresów IP Użytkowników, zbieranych podczas połączeń internetowych, które wykorzystywane są w celach technicznych oraz statystycznych.
10. Dane Użytkowników mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym organom wymiaru sprawiedliwości, w szczególności, gdy jest to niezbędne w celu zapobiegania lub ścigania przestępstw.
11. Informuje się Użytkowników Serwisu, że strony www, na które Użytkownik będzie wchodził poprzez linki zamieszczone na stronie Serwisu mogą posiadać inne zasady prywatności niż określone w niniejszej Polityce Prywatności. Po odesłaniu na inną stronę www, Użytkownik powinien zapoznać się z obowiązującymi tam zasadami prywatności. Administrator nie

odpowiada za zasady prywatności na innych niż Serwis stronach www, na które będzie wchodził Użytkownik.